

Determinazione n. 25  
11/03/2020

N. 57 del 11/03/2020  
Reg. Gen.

- Originale  
 Copia



## COMUNE DI SAMO

Provincia di Reggio Calabria

### AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

**OGGETTO:** Nomina componenti della Commissione Esaminatrice indetta con Avviso n. 908 del 27/02/2020, per la procedura di stabilizzazione di n. 7 unità di Cat. C profilo Professionale "Istruttore amministrativo" e n. 2 unità di Cat. A pos. Ec. A1".

Nel rispetto a quanto stabilito nel Regolamento di contabilità la presente determinazione è trasmessa al Responsabile dell'Ufficio Finanziario, per i provvedimenti di cui all'art. 151 comma 4 – del D.L. N. 267 del 18.08.2000 e all'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti di competenza.

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

##### VISTI:

- La legge 267/2000, Testo Unico in materia di Enti Locali;
- La Legge 07 Agosto 1990 n. 241;
- Il Decreto Legislativo n.50/2016 e s.m.i.;
- Il D. Lgs n. 118/2011;
- Lo Statuto del Comune;
- Il vigente regolamento di contabilità;
- Il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il regolamento per le forniture, servizi e lavori in economia;
- Il Decreto del Sindaco n. 03 del 20/05/2019 integrato con il decreto n. 6 del 19/11/2019 relativo alla nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa - Finanziaria;
- Il Bilancio di previsione esercizio finanziario 2019-2021, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 30/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile e le successive deliberazioni di variazione di bilancio, di assestamento e salvaguardia degli equilibri;
- Il Documento Unico di Programmazione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 22/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile;
- La Legge 28 Dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016);
- L'art. 163 comma 3 del D.Lgs 267/2000, e il principio contabile all. 4/2 al D. Lgs118/2011;
- La delibera di Giunta Comunale n. 50 in data 13.06.2019 esecutiva, con la quale sono stati individuati il Piano degli obiettivi gestionali (PDO 2019) da conseguire ai responsabili dei servizi;

**PREMESSO** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 20/02/2020 è stato disposto l'avvio delle procedure di stabilizzazione del personale contrattualizzato presso l'ente in esecuzione della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2020/2022 approvata con deliberazione di Giunta Municipale n. 103 del 30.12.2019;

**VISTO** l'Avviso per la stabilizzazione del personale ai sensi dell'art. 20 comma 2 del D. Lgs. 75/2017, pubblicato con determinazione di questo Ufficio n.22 del 25/02/2020, come da normativa vigente, su:

- Albo Pretorio dell'Ente;

- Sito internet del Comune di Samo [www.comune.samo.rc.it](http://www.comune.samo.rc.it);

- Sito internet del Comune di Samo – Portale della Trasparenza – Bandi e Concorsi

Visto l'Avviso prot. n. 908 de 27/02/2020 finalizzato all'acquisizione di candidature quale componente della Commissione esaminatrice;

**CHE** tale bando è scaduto in data 06/03/2020 e quindi, al fine di avviare la procedura concorsuale interamente riservata agli interni, è necessario procedere alla nomina di una Commissione Esaminatrice per la selezione di n. 7 unità di Cat. C, Istruttori Amministrativi part-time 23 ore nonché per la selezione con prova pratica e colloquio di n. 2 unità Cat. A part time 23 ore;

**DATO ATTO:**

- della propria competenza in materia di nomina delle Commissioni;
- che in esito all'avviso sono pervenute due candidature di componenti esterni in possesso della professionalità richiesta in quanto titolari di posizioni organizzative in altri Enti;

ACQUISITI preventivamente in esito alle candidature ricevute:

- il nulla osta del Comune di Montebello Ionico, per la nomina di componente esterno della commissione esaminatrice della procedura comparativa de qua, del Dott. Giuseppe Ceravolo, Responsabile dell'Area Contabile del Comune di Montebello Ionico;
- il nulla osta del Comune di Benestare, per la nomina di componente esterno della commissione esaminatrice della procedura comparativa de qua, del Dott. Attilio Caminiti, Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Benestare;

**RITENUTO** necessario nominare i componenti della Commissione Esaminatrice della selezione in oggetto:

- Arch. Giulio Di Gori, Responsabile dell'Area Tecnica - quale membro interno, in qualità di Presidente;
- Dott. Giuseppe Ceravolo, Responsabile dell'Area Contabile del Comune di Montebello Ionico– in qualità di componente;
- Dott. Attilio Caminiti – Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Benestare – in qualità di componente;
- Antonio Pizzati, dipendente di cat. C dell'Ente – in qualità di segretario verbalizzante;

**VISTO** il T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, n. 267/2000 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e s.m.i.;

## **DETERMINA**

Le premesse formano parte integrante del presente dispositivo;

**A.** nominare i componenti della Commissione Esaminatrice per la procedura di stabilizzazione indetta con Avviso prot. n. 908 del 27/02/2020 avente ad oggetto "Nomina di due componenti esterni per la commissione esaminatrice della procedura di stabilizzazione di n. 7 unità di Cat. C profilo Professionale "Istruttore amministrativo" e n. 2 unità di Cat. A pos. Ec. A1" pubblicato in data 27/02/2020 e scaduto in data 06.03.2020, come di seguito indicati sia per la selezione di n. 7 Cat. C, Istruttori Amministrativi part-time 23 ore che per la selezione con prova pratica e colloquio di n. 2 Cat. A part time 23 ore;

- Arch. Giulio Di Gori, Responsabile dell'Area Tecnica - quale membro interno, in qualità di Presidente;
  - Dott. Giuseppe Ceravolo, Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Montebello Ionico – in qualità di componente;
  - Dott. Attilio Caminiti – Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Benestare – in qualità di componente;
  - Antonio Pizzati, dipendente di cat. C dell'Ente – in qualità di segretario verbalizzante;
- B.** dare atto che sono state acquisite le autorizzazioni dagli Enti di appartenenza;
- C.** dare atto che la partecipazione dei membri della Commissione non darà luogo alla corresponsione di alcun compenso ma solo ad un rimborso spese.
- D.** di trasmettere la presente determinazione alla G.C. per opportuna conoscenza;
- E.** Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio online ai sensi dell'art. 32, comma 1, della L. n. 69/2009 nonché sul sito istituzionale dell'ente, sezione Amministrazione trasparente.

*Il Responsabile dell'area Amministrativa-Finanziaria*  
*Mariantonia Strati*

F. 10

Samo li,

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria**  
*Fto Mariantonio Strati*

Acquisita all'Ufficio di Segreteria in data odierna per l'annotazione nel Registro Generale delle determinazioni-

Data \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*Fto*

VISTO: Per la regolarità contabile:

Data \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria**  
*Fto Mariantonio Strati*

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.

Data \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria**  
*Fto Mariantonio Strati*

Per copia conforme all'originale

Samo, 11.03.2020

Determinazione A.A.F. N. 25 del 11-03.2020

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria**  
*Mariantonio Strati*

